Главное управление образования Гродненского облисполкома

Учреждение образования «Гродненский государственный областной

Дворец творчества детей и молодежи»

***Лет******о-2022***

***Сборник методических материалов в***

***помощь организаторам летнего отдыха***

**Гродно 2022**

Главное управление образования Гродненского облисполкома

Учреждение образования «Гродненский государственный областной

Дворец творчества детей и молодежи»

***Лет******о-2022***

***Сборник методических материалов в помощь организаторам летнего отдыха***

**Гродно 2022**

***Составители:*** *В.И.Сегень, методист отдела методик и технологий дополнительного образования детей и молодежи УО* «*ГГОДТДМ*»*.*

***Рецензент:*** *О.Л.Денисевич, заведующий отделом методик и технологий**дополнительного образования детей и молодежи УО* «*ГГОДТДМ*»*.*

**Лето-2022 / сост.: В.И. Сегень**: учреждение образования «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи» **-** Гродно, 2022. – 93 с.

В сборнике раскрываются актуальные теоретические и практические вопросы функционирования системы летнего отдыха и оздоровления, рассматриваются вопросы организации деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений, формы организации воспитательной деятельности.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

©Учреждение образования

«Гродненский государственный областной

Дворец творчества детей и молодежи»

ОГЛАВЛЕНИЕ

[Введение………………………………………... ……….. ………………..5](#_Toc43198521)

[Методические рекомендации в помощь организаторам летнего отдыха в 2022 году ………………………………………………………………….6](#_Toc43198522)

Реализация программ дополнительного образования детей и молодежи ……………………………………………………………………………26

Методические рекомендации по организации работы лагерей с дневным пребыванием детей…………………………………………...................28

Методические рекомендации по организации лагеря труда и отдыха обучающихся 14 - 18 лет……………………………………………… 32

Единые требования к планирующей документации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении……………………40

# Нормативное правовое обеспечение деятельности воспитательно­оздоровительных учреждений образования…………54

[Календарь государственных праздников, памятных дат и международных праздничных дней 2022 года ……..………………….57](#_Toc43198529)

**ВВЕДЕНИЕ**

Лето это свой, особый, ни на что не похожий мир. Мир полный света, тепла, беззаботной радости жизни. Лето, это пора, когда у каждого ребенка наступает самый долгожданный праздник, продолжительностью в три месяца, название этому празднику – каникулы. Это пора, отдыха, безмятежности, новых открытий, свершений, это время, когда все горизонты кажутся открытыми, все дела посильными, все мечты и надежды непременно сбываются. Лето – это веселые игры, солнце, теплый воздух, желтый песок, зелень травы, голубая гладь озера, жаркие костры до рассвета, прозрачное небо и мерцающий звездами небосклон.

Организация отдыха и оздоровления детей рассматривается в нашей стране как один из важнейших компонентов здоровьесберегающей технологии воспитания, оказывающий влияние не только на физическое, но и на моральное и психологическое состояние ребенка. Сегодня оздоровительные лагеря располагают немалыми возможностями для полноценного отдыха и воспитания детей. Это возможно благодаря продуманной организованной системе планирования педагогами разнообразных смен в лагере.

С целью систематизации ведущего опыта работы по организации летнего отдыха и оздоровления детей в Гродненской области, а также обеспечения максимальной информационности основных ориентиров оздоровительной кампании составлен сборник «Лето – 2022» для организаторов оздоровительных лагерей. Систематизация материала отражает комплексный подход в реализации эффективного воспитательного процесса в оздоровительных лагерях разных типов, практическую значимость содержания: от нормативно-правового обеспечения к реализации программ воспитания.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ В ПОМОЩЬ ОРГАНИЗАТОРАМ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА В 2022 ГОДУ**

Одной из ведущих задач учреждений образования является формирование у подрастающего поколения готовности к полноценной жизни и реализации в социуме. Положения Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2021-2025 гг. определяют приоритетность воспитания в процессе достижения нового качества образования. Воспитательно-оздоровительные учреждения образования, реализующие программу воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, создают условия не только для полноценного отдыха и оздоровления, но и условия, обеспечивающие разностороннее социальное развитие воспитанников.

Необходимо помнить о сохранении жизни и здоровья детей при любом подходе к организации детского отдыха и оздоровления, что должно являться основным показателем эффективности оздоровительной кампании.

К началу оздоровительной кампании 2022 года обновлены Методические рекомендации по профилактике возникновения и распространения COVID-19 при организации работы оздоровительных и санаторно-курортных организаций для детей.На основании данного документа необходимо разработать планы дополнительных мероприятий по обеспечению безопасности и здоровья воспитанников, сотрудников, предусмотреть четкий алгоритм действий в период осложнения эпидситуации с учетом рекомендаций. При подготовке данной документации рекомендуется изучить информационные материалы на сайте Министерства здравоохранения Республики Беларусь *(*[*http://minzdrav.gov.by/ru/dlya-belorusskikh-grazhdan/COVID-19/*](http://minzdrav.gov.by/ru/dlya-belorusskikh-grazhdan/COVID-19/)*).*

Организация отдыха и оздоровления детей регламентируется нормативными правовыми актами, организационными документами и локальными актами, документами по организации образовательно-оздоровительного процесса, а также документами, обеспечивающими безопасное пребывание детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

Основополагающие нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность воспитательно­оздоровительных учреждений образования и вопросы оздоровления детей, указаны в официальных источниках. В информационно­поисковой системе **«Эталон»** Национального центра правовой информации Республики Беларусь размещен тематический банк данных правовой информации «Образование», который содержит систематизированные по разделам нормативные правовые акты, регулирующие различные вопросы образования, в том числе и вопросы оздоровления детей.

Нормативные правовые акты, инструктивно­методические и иные материалы по вопросам организации воспитания и оздоровления детей в воспитательно­оздоровительных учреждениях образования размещены на интернет­портале Министерства образования Республики Беларусь *(http://edu.gov.by)* в разделе «Управление социальной, воспитательной и идеологической работы», на сайте Министерства здравоохранения Республики Беларусь *(http://minzdrav.gov.by)* в разделе «Для специалистов», на сайте учреждения образования «Национальный детский образовательно­оздоровительный центр «Зубренок» *(http://zubronok.by)* в разделе «Оздоровительным лагерям», на сайте Республиканского центра по оздоровлению и санаторно­курортному лечению населения *(http://www.rco.by)* в разделе «Документы».

В соответствии с Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2021–2025 годы НДЦ «Зубренок» подготовлены **комплексы методических материалов по основным направлениям воспитания**, которые включают методические рекомендации по организации воспитательной работы в соответствии с направлением воспитания, а также практические материалы из опыта работы НДЦ «Зубренок» и воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Материалы размещены на сайте центра *(*[*https://drive.google.com/drive/folders/1uVv1Ps9ffIIYxjQ\_G68c44dmwSZQ2TXP?usp=sharing*](https://drive.google.com/drive/folders/1uVv1Ps9ffIIYxjQ_G68c44dmwSZQ2TXP?usp=sharing)*).*

Многие вопросы по организации летнего оздоровления детей нашли отражение в **методических рекомендациях в помощь организатору летнего отдыха**, разработанных в прошлые годы. Рекомендуется просмотреть данные документы перед началом оздоровительной кампании. *(http://zubronok.by/metod\_rabota/ozdorovitelnielagerya/norm\_prav).*

*РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРИУРОЧЕННЫХ К ГОДУ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ*

Следует продолжить работу по реализации плана мероприятий, приуроченного к **Году исторической памяти**, обеспечив участие воспитанников в республиканской акции **«Я гэты край Радзімаю заву»,** всебелорусской молодежной экспедиции **«Маршрутами памяти. Маршрутами единства»,** открытом дистанционном культурно-просветительском марафоне **«Время измеряется памятью»,** гражданско-патриотическом проекте **«Собери Беларусь в своем сердце»** и др.

При организации воспитательной работы в оздоровительных лагерях необходимо сделать акцент на проведении **актуальных по форме и информационно насыщенных по содержанию** мероприятий, связанных с сохранением исторической памяти: **акции, диалоговые площадки, конкурсы, фестивали, пленэры.**

Рекомендуется организовать работу диалоговые площадок по различным направлениям жизни нашей страны с участием видных государственных и общественных деятелей. Например, **«От качества образования – к качеству жизни»** (развитие образования в нашей стране), **«Инвестиции в молодежь – инвестиции в будущее»** (деятельность детских и молодежных общественных объединений), **«Уроки истории. Выводы. Планы. Перспективы»** (историческое прошлое нашей страны), **«Клуб будущих избирателей»** (избирательное право), **«Профсоюз – гарант социальной защиты»** (знакомство с деятельностью профсоюзов нашей страны) и др.

В прошлом году интересной и эффективной формой работы стал республиканский к**ультурно-патриотический киномарафон «Смотри и помни»**. Рекомендуем и этим летом продолжить реализацию данного проекта. Методические рекомендации по реализации проекта можно найти на Национальном образовательном портале *(https://www.adu.by/ru/homepage/novosti/aktualnaya-informatsiya/4409-respublikanskij-kulturno-patrioticheskij-kinomarafon-smotri-i-pomni-posvyashchennyj-80-letiyu-nachala-velikoj-otechestvennoj-vojny.html)*

Проведение **информационной, просветительской работы** по формированию у воспитанников оздоровительных лагерей **выверенной нравственной и общественно-политической позиции по отношению к событиям и итогам Второй мировой войны** должно стать одним из приоритетных направлений идеологического, гражданского и патриотического воспитания. В качестве рекомендуемых форм работы могут стать акции по благоустройству и наведению порядка в местах расположения мемориальных комплексов, обелисков, памятников, братских и индивидуальных могил погибших в годы Великой Отечественной войны и др.

По мере возможности, необходимо организовать посещение детьми экспозиций в национальных, региональных и школьных музеях. Например, **Белорусский государственный музей истории Великой Отечественной войны** *(*[*http://www.warmuseum.by/*](http://www.warmuseum.by/)*)* предлагает услуги по проведению онлайн-лекций по истории Великой Отечественной войны, реализует такие проекты как выездная экспресс-выставка **«Музей в чемодане»** и передвижная экспозиция **«Победа: Дорогами мужества и славы».**

В Год исторической памяти необходимо активизировать работу по **пополнению экспонатами экспозиций музеев**, разработке текстов и проведении экскурсий воспитанниками. При невозможности проведения работы в музеях учреждений образования рекомендуется создать в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования **тематические уголки-экспозиции**, посвященные тематике года **(«История моего края», «Мы ими гордимся», «Чтобы помнили!»** и т.д.). Дополнена эта работа может быть разработкой и проведением мини-экскурсий по данным экспозициям, подготовка видеопрезентаций и размещением на интернет-страницах оздоровительных лагерей и в социальных сетях.

*ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СООТВЕТСТВИИ СО ЗНАЧИМЫМИ ДАТАМИ В ИСТОРИИ БЕЛАРУСИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРАЗДНИКАМИ, ЮБИЛЕЯМИ ИЗВЕСТНЫХ ЛЮДЕЙ*

Особое внимание необходимо уделить проведению мероприятий, приуроченных к **знаковым событиям в истории Республики Беларусь** и имеющих особое историческое и общественно-политическое значение.

Мероприятия, посвященные **Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа**, должны найти отражение в планах воспитательной работы оздоровительных лагерей. Необходимо организовать проведение «уроков мужества», митингов памяти, просмотр фильмов, связанных с событиями начала войны, возложение цветов к воинским захоронениям, памятникам, мемориальным комплексам в честь павшим героям и др.

В качестве основы для проведения работы в данном направлении могут стать **книги «Память»**: проведение Дней памяти по материалам книги, организация исследовательских работ (например, **«Памяти героев будем достойны», «И в книге, и в памяти навсегда»** и т.п.), разработка экскурсионных маршрутов **(«Маршрутами памяти – маршрутами Победы», «И помнить больно, и забыть нельзя»**) и т.д.

Рекомендуется в свете принятого Закона о геноциде белорусского народа в годы Великой Отечественной войны организовать **разъяснительную и информационную работу** с воспитанниками об ответственности за пропаганду нацизма, в том числе с использованием социальных сетей, организовав проведение совместных мероприятий с представителями государственных структур, в том числе и с работниками прокуратуры. При проведении данной работы рекомендуется использовать материалы подготовленного Генеральной прокуратурой **сборника информационно-аналитических материалов и документов «Геноцид белорусского народа»** (под общей редакцией А.И.Шведа. – Минск: Беларусь, 2022), основанного на доказательствах из уголовных дел и сведений из архивных источников.

При возможности рекомендуется оформить на территории оздоровительных лагерей **информационные стенды** и книжные выставки, разъясняющие принятый Закон о геноциде белорусского народа, организовать работу по созданию **уголков памяти**, посещение сожженных деревень.

Празднование **Дня Независимости Республики Беларусь** должно стать одним из знаковых событий смены. Акцент в этот день необходимо сделать на формы работы, позволяющие знакомить воспитанников с достижениями нашей страны за годы независимости. В качестве информационной основы для подготовки и проведения мероприятий могут стать учебные издания **«Гордость за Беларусь»,** электронные версии которых размещены на национальном образовательном портале *(http://www.adu.by / Образовательный процесс. 2021/2022 учебный год / Организация воспитания)*. Среди многообразия предлагаемых форм работы особое внимание стоит обратить на организацию проектной и учебно-исследовательской деятельности воспитанников (например, проектные площадки **«Откроем Беларусь для молодежи мира»**, учебно-исследовательские работы «**Достижения независимой Беларуси»**, **«Ими гордится каждый белорус», «Лаборатория экономических достижений Беларуси»** и др.) *(*[*http://zubronok.by*](http://zubronok.by)*)*

С целью популяризации белорусской культуры в этот день можно организовать ряд творческих мероприятий: игровая площадка **«Гульні нашых продкаў»**, творческий конкурс **«Каб любіць Беларусь нашу мілую»**, музыкальный час **«Спяваем разам»**, вечерний костер **«Вячоркі з сябрамі»**, дискотека **«Гэта песня з Беларусі»** и т.д.

Одной из ключевых идей реализации **информационно-образовательного проекта «ШАГ»** на протяжении учебного года является информирование подрастающего поколения о важнейших достижениях Республики Беларусь за годы независимости. Будет продолжена работа по реализации данного проекта в период летней оздоровительной кампании. С примерной тематикой мероприятий проекта можно ознакомиться на сайте НДЦ «Зубренок» *(http://zubronok.by/ Оздоровительным лагерям).*

К знаковым событиям в истории нашей страны приурочены и экскурсионные выезды в рамках республиканского экскурсионного марафона **«Детский автопоезд»** (21-23 июня, 01-04 июля). Посещение объектов, связанных с военной историей региона, судьбами участников, очевидцев и жертв войн (направление **«Помнить, чтобы не повторить»**), экскурсии на успешные предприятия и в учреждения с целью знакомства с социально-экономическими достижениями страны (направление **«Гордость Беларуси»**) должны стать частью воспитательной работы оздоровительного лагеря.

Рекомендуем использовать при подготовке и проведении воспитательных мероприятий материалы телевизионных передач и публикаций в средствах массовой (проекты **«Партизанский рубеж»** и **«Засекреченная война»** (телеканал «Беларусь 1»), проекты **«Чтобы помнили»** и **«Герои моей семьи»** (телеканал «СТВ»), проекты **«Партизаны Беларуси»** и **«Беларусь помнит»** (газета «СБ: Беларусь сегодня») и др.).

При планировании воспитательной работы, выборе экскурсионных маршрутов, разработке сценариев различных мероприятий необходимо учитывать годовщины **знаменательных событий истории и культуры** Беларуси, юбилейные даты **белорусских писателей и поэтов**: 140-летие со дня рождения народного поэта Беларуси Якуба Коласа, 140-летие со дня рождения народного поэта Беларуси Янки Купалы, 140-летие со дня рождения белорусского архитектора Иосифа Лангбарда, 100-летие со дня рождения Михаила Савицкого, 130-летие со дня рождения белорусского хорового дирижера, народного артиста Беларуси Григория Ширмы, 105-летие со дня рождения народного писателя Беларуси Янки Брыля, 110-летие со дня рождения народного поэта Беларуси Максима Танка и др.

Экскурсии на исторически значимые для Беларуси объекты, знакомство с местами, связанными с жизнью и деятельностью выдающихся земляков края, посещение музеев, изучение культурного наследия белорусского народа, изучение происхождения названий улиц населенных пунктов малой родины должно стать дополнением к предлагаемым в оздоровительных лагерях формам работы в данном направлении.

*ВОСПИТАНИЕ УВАЖИТЕЛЬНОГО ОТНОШЕНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКЕ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ*

Работа по воспитанию уважительного отношения к **государственной символике Республики Беларусь**, формирование у воспитанников понимания ее роли и значения как концентрированного выражения идеологии государства не теряет своей актуальности и в этом году.

Следует уделить должное внимание оформлению уголков государственной символики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, исполнению государственного гимна, использованию государственных символов при проведении торжественных собраний и мероприятий, приуроченных к знаменательным датам и государственным праздникам. Обращаем внимание, что Законом Республики Беларусь от 4 января 2021 года № 83-З «Об изменении Закона Республики Беларусь «О государственных символах Республики Беларусь» в Беларуси утверждено новое изображение государственного герба. Документ размещен на Национальном правовом Интернет-портале Республики Беларусь Pravo.by *(https://pravo.by/upload/docs/op/H12100083\_1609966800.pdf)*.

Необходимо продолжить практику использования таких хорошо зарекомендовавших себя форм работы как **торжественная линейка «Наши символы – наша гордость»,** традиция **поднятия флага** (в случае отсутствия флагштока – выноса флага) **лучшими воспитанниками,** использование государственной символики при проведении знаковых мероприятий**.** Необходимо проводить подготовительную работу по созданию знаменной группы в каждой смене.

Привлечь внимание детей к символам нашего государства позволяет также экскурсионная и туристская работа, встречи и беседы с местными жителями, старожилами, людьми, пользующимися уважением окружающих, военнослужащими, известными спортсменами.

*ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ВОСПИТАННИКОВ И ПЕДАГОГОВ*

Рекомендуется уделить внимание проблемам информационной безопасности в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, которая является актуальной в настоящее время. С целью предупреждения деструктивного воздействия через Интернет-ресурсы на воспитанников необходимо продолжить работу по **регламентированному использованию современных гаджетов** в оздоровительном лагере, обучению молодежи **адекватному восприятию и оценке информации**, ее критическому осмыслению, подготовке подрастающего поколения к безопасной жизнедеятельности в информационном обществе.

Планомерная работа с воспитанниками должна быть дополнена и работой в данном направлении с педагогическими кадрами и другими специалистами воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Рекомендуется разработать в оздоровительных лагерях **правила пользования информационными ресурсами** для педагогов, что позволит повысить эффективность воспитательной работы.

Совместная работа **педагогического коллектива** воспитательно-оздоровительного учреждения образования **и семьи** с использованием современных средств коммуникации (вайбер-чаты, телеграмм-каналы и т.п.) кроме решения организационных вопросов, информирования родителей о проводимых мероприятиях, представления фото и видеоотчетов должна быть направлена и на формирования информационной культуры. И здесь необходимо обратить внимание на **имидж педагога в социальных сетях и родительских чатах,** как одной из составляющих его профессионального облика. Рекомендуется включать в родительские чаты представителей администрации оздоровительных лагерей с целью повышения эффективности взаимодействия с законными представителями воспитанников.

Остается актуальной проблема формирования **позитивного интернет-пространства** воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Создание привлекательных для воспитанников и их законных представителей информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования позволит расширить формы взаимодействия с воспитанниками и их законными представителями. Для эффективной обратной связи с родителями и воспитанниками можно использовать **официальные группы в социальных сетях**, особенно для размещения информационных материалов и отчетов о жизни детей в воспитательно-оздоровительном учреждении образования. Примеры оформления интернет-пространства воспитательно-оздоровительных учреждений образования участниками **дистанционного фестиваля «Лето онлайн»** можно посмотреть на сайте НДЦ «Зубренок» *(*[*http://zubronok.by/metod\_rabota/ozdorovitelnielagerya/letonazdor/letoonline*](http://zubronok.by/metod_rabota/ozdorovitelnielagerya/letonazdor/letoonline)*).*

Практика проведения **виртуальных родительских собраний** показала свою эффективность. Развивая данную форму взаимодействия с законными представителями воспитанников, стоит обратить внимание и на проведение **тематических встреч** (профилактика противоправного поведения, возрастные особенности воспитанников, информационная безопасность и т.п.).

Использование современных информационно-коммуникационных технологий позволяет использовать и такую форму работы как **онлайн мастер-классы** с подключением воспитанников оздоровительных лагерей из других стран (например, творческие мастерские **«Национальная игрушка»**, **«Национальная песня»** и т.п.).

*ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ ПО ПРОФИЛЮ, НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

Летние каникулы должны пройти с пользой. В данном вопросе особое место отводится **лагерям по профилю, направлению деятельности**.

Организация работы оздоровительных лагерей по профилям, направлениям деятельности осуществляется за счет организации профильных смен, профильных отрядов в оздоровительных лагерях дневного пребывания, оздоровительных лагерях круглосуточного пребывания, функционирующих на стационарной, специально предназначенной для оздоровления базе, а также с использованием арендованных помещений, палаток.

В лагерях по профилям, направлениям деятельности (кроме оздоровительных лагерей военно-патриотического, оборонно-спортивного профилей и лагерей труда и отдыха) осуществляется оздоровление детей в возрасте от 6 до 18 лет. В профильные палаточные лагеря принимаются дети в возрасте 12 лет и старше, а также могут допускаться дети и в возрасте 9-11 лет, которые прошли специальную подготовку в учреждениях дополнительного образования или специализированных учебно-спортивных учреждениях и имеющие опыт участия в туристских походах.

Продолжительность смены определятся учредителем оздоровительного лагеря с учетом профиля, направления деятельности, конкретных условий по размещению и организации деятельности лагеря. В период летних каникул продолжительность смены в лагерях по профилям, направлениям деятельности должна быть не менее 9 дней, в передвижных профильных палаточных лагерях – не более 9 дней, непередвижных профильных палаточных – не более 12 дней.

Работа оздоровительных лагерей по профилям, направлениям деятельности направлена на поддержку высокомотивированных детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, вовлечение в научно­исследовательскую, проектную, социально значимую и иные виды деятельности, профессиональную ориентацию.

Реализация данных задач осуществляется в ходе освоения детьми содержания программ объединений по интересам, направленных на изучение соответствующих профилю образовательных областей. Разработка необходимых программ объединений по интересам осуществляется на основании соответствующих Типовых программ дополнительного образования детей и молодежи; срок их реализации определяется в соответствии с продолжительностью смены. Программы объединений по интересам с базовым уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины утверждаются в установленном порядке руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения (руководителем учреждения образования).

Основой плана воспитательной работы профильной смены (плана  
воспитательной работы профильного отряда) являются мероприятия,  
направленные на освоение соответствующих профилю  
образовательных областей. В план включается комплекс мероприятий  
по оздоровлению; предусматривается наличие основных видов  
деятельности (познавательной, творческой, игровой, коммуникативной). Такой подход позволяет обеспечить единство реализуемых программ: программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, и программ дополнительного образования детей и молодежи.

В лагере может организовываться работа по нескольким профилям, направлениям деятельности в различные сроки в соответствии с учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

При организации работы оздоровительных лагерей по профилям, направлениям деятельности необходимо предусмотреть реализацию принципа непрерывности и преемственности образовательного процесса в учреждениях общего среднего образования, учреждениях дополнительного образования детей и молодежи и воспитательно-оздоровительных учреждениях; реализацию мероприятий по формированию правовой, экологической, экономической культуры воспитанников, профилактике употребления психоактивных веществ; обеспечить условия для работы органов детского самоуправления.

Следует обратить внимание на расширение **перечня предлагаемых направлений деятельности** в лагерях по профилям, направлениям деятельности, в том числе и за счет лагерей для юных экологов, юных археологов, юных шахматистов, туристских, оборонно-спортивных и др. С целью популяризации педагогических профессий рекомендуется увеличить количество профильных волонтерских лагерей для детей, **проявляющих интерес к педагогической деятельности**.

Необходимо организовать работу с детьми, заинтересованными **в расширении знаний по предметам** во время летних каникул, в том числе и за счет организации в палаточных лагерях различных экспресс-курсов (не только туристского профиля, но и направленных на расширение знаний по иностранным языкам, географии, истории и другим наукам).

Одной из самых успешных составляющих национальной системы общего среднего образования является олимпиадное движение в Республике Беларусь. Организация работы с **высокомотивированными воспитанниками,** победителями республиканских и региональных олимпиад по предметам должно стать важным направлением деятельности профильных лагерей. Обращаем внимание и на необходимость организации **объединений по интересам** для высокомотивированных в учебе воспитанников, задействовав в полной мере потенциал педагогов-предметников и студентов-практикантов.

Организуя работу с данной категорией воспитанников, следует по мере возможностей развивать такие **востребованные направления**, как техническое творчество, робототехника, компьютерное моделирование, привлекая для проведения занятий специалистов учреждений дополнительного образования детей и молодежи, учреждений высшего образования.

При подготовке воспитательных мероприятий в профильных лагерях необходимо обратить внимание на наполнение содержания деятельности **практикоориентированными формами работы**, требующими применения определенными знаний, позволяющими создавать новые образовательные результаты (учебно-исследовательская и проектная деятельность, образовательные форумы, круглые столы и т.п.).

При разработке программы смены **лагеря труда и отдыха** рекомендуется обратить внимание на организацию воспитательной работы как в лагерях с круглосуточным пребыванием, так и в лагерях с дневным пребыванием детей. Независимо от тематики реализуемых проектов рекомендуется уделять внимание вопросам трудового воспитания: учредить переходящие вымпелы для лучших воспитанников и бригад, вести летописи трудовых достижений, ежедневно оценивать личное участие каждого воспитанника в трудовой деятельности и др.

В лагерях по профилю, направлению деятельности необходимо продолжить **профориентационную работу**, привлекая к ней специалистов центров социального обслуживания, региональных служб занятости населения и др. С целью ознакомления воспитанников с особенностями различных профессий, необходимо организовывать экскурсии на предприятия, в агрогородки, агроусадьбы, проводить встречи с лучшими представителями различных профессий и тематические дни **«День профессии», «Профессии моих родителей», «Ты нужен малой родине»** и т.д.

Неотъемлемой частью профильной смены должны быть образовательные экскурсии. При подготовке плана проведения экскурсий в смене рекомендуется использовать **перечень экскурсионных объектов и туристических маршрутов**, рекомендуемых для посещения обучающимися (размещен на сайте Министерства образования Республики Беларусь в разделе «Информационно-аналитические и методические материалы» *(*[*https://edu.gov.by/sistema-obrazovaniya/glavnoe-upravlenie-vospitatelnoy-raboty-i-molodezhnoy-politiki/upravlenie-raboty/informatsionno-analiticheskie-i-metodicheskie-materialy/*](https://edu.gov.by/sistema-obrazovaniya/glavnoe-upravlenie-vospitatelnoy-raboty-i-molodezhnoy-politiki/upravlenie-raboty/informatsionno-analiticheskie-i-metodicheskie-materialy/)*)*.

*ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО И ОБОРОННО-СПОРТИВНОГО ПРОФИЛЯ*

Деятельность оздоровительного лагеря **военно-патриотического, оборонно-спортивного профиля** является эффективным средством допризывной подготовки молодежи. Организация работы по формированию у воспитанников личностных качеств гражданина и патриота, социально-значимого и ответственного поведения на благо своей страны, готовности к выполнению своего гражданского долга и конституционной обязанности по защите интересов своей Родины в мирное и военное время должна стать основой воспитательной системы оздоровительного лагеря военно-патриотического, оборонно-спортивного профиля.

Воспитанниками таких лагерей в первую очередь должны стать подростки, находящиеся в социально опасном положении, состоящие на профилактическом учете в инспекциях по делам несовершеннолетних.

Рекомендуется продолжить практику организации таких лагерей во взаимодействии с Министерством обороны Республики Беларусь, Министерством внутренних дел, Государственным пограничным комитетом Республики Беларусь, Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

Программа деятельности таких лагерей предполагает использование широкого спектра форм и методов работы по патриотическому и военно-патриотическому воспитанию, физическому воспитанию и спорту.

В план работы целесообразно включить: **показательные выступления и встречи** (с представителями Минис­терства обороны, МВД, МЧС, ГПК); **допризывную и медицинскую подготовку, изучение военно-геральдических символов** Вооруженных **Сил Республики Беларусь** (геральдику МВД, МЧС, ГПК), **основы рукопашного боя, военизированные эстафеты, работу с кинологами** и др.; **физическую подготовку, первенства по различным видам спорта, соревнования по военно-прикладным видам спорта, спортивные праздники и конкурсы** («Весёлые старты», «Последний герой», «Будь здоров – живи интересно!», «Спортивное ориентирование», «Меткий стрелок») и др.; **конкурсные программы** («Инсценированная патриотическая песня», «Боевой листок», «Рыцарский турнир», «Смотр строя и песни», «Палаточный городок», «Оказание первой медицинской помощи»), **вечера военной патриотической песни, военно-патриотические и военно-спортивные игры** («Армейский детектив», «Бастионы мужества»), **экскурсии по историческим местам, просмотры художественных фильмов патриотической направленности и видеоматериалов официальных сайтов** (ГПК, телекомпании «ВоенТВ», центра безопасности МЧС) и др.

Итоговым мероприятием профильной смены могут стать тактические учения на местности, а при невозможности их проведения – **военно-патриотические игры «Зарница» и «Орленок»**.

Целесообразно организовать посещение воспитанниками оздоровительных лагерей **клубов военно-патриотической направленности**, созданных на базе воинских частей и подразделений. Эффективной формой военно-патриотического воспитания в таких лагерях являются **совместные мероприятия** военнослужащих воинских частей и воспитанников оздоровительных лагерей.

В настоящее время законодательство предусматривает возможность организации разных вариантов (форм) работы военно-патриотических оздоровительных лагерей. Следует обратить внимание, что в соответствии с Санитарными нормами и правилами «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденных постановлением Минздрава от 26.12.2012 № 205, предусмотрена возможность функционирования военно-патриотических оздоровительных лагерей в форме непередвижных палаточных лагерей с их размещением, в том числе, на территории стационарных баз (включая территории военных частей) с организацией привозного горячего питания, или приготовлением пищи с использованием полевой кухни, или на костре. Для палаточного непередвижного лагеря предусмотрена упрощенная форма открытия – не требуется оформление акта приемки комиссией исполкома, учредителем оформляется санитарный паспорт по установленной Минздравом форме.

В случае организации питания детей военно-патриотического лагеря в столовой воинской части пища для детей должна готовиться отдельно от солдатской – с соблюдением принципов детской диететики и по нормам для оздоровительных лагерей. Оптимально организовывать питание в близрасположенных объектах питания учреждений образования (что преимущественно используется в настоящее время) или привозное. При организации палаточного военно-патриотического (иного профильного) лагеря допускается использование для приготовления пищи полевой кухни с одновременным решением вопроса наличия повара (поваров), доставки и хранения пищевых продуктов.

*ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ. ФОРМИРОВАНИЕ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ*

**Духовно-нравственное** воспитание молодежи определяет будущее народа. Без духовно-нравственного стержня воспитать патриота нашей страны невозможно. В данном направлении хорошо себя зарекомендовало сотрудничество с **Белорусской Православной Церковью.** Основой для организации работы по формированию духовно-нравственных и патриотических качеств воспитанников могут стать материалы **факультативных занятий «Основы духовно-нравственной культуры и патриотизма».**

Реализация смен духовно-нравственной направленности (**«Духовно-нравственные вехи белорусов»**, **«Захоўваем культурны код беларусаў»** и др.) будет способствовать созданию условий для приобщения воспитанников к исторически сложившимся духовно-нравственным ценностям белорусского народа, сформированным на основе христианских ценностей и идей белорусского православия.

Формирование духовно-нравственных качеств личности воспитанника невозможно без личного примера педагога. Разработка и принятие в оздоровительных лагерях **положения о корпоративной культуре** позволит в большей мере задействовать воспитательный потенциал педагогического коллектива.

При организации работы с **детьми с особенностями психофизического развития** особое внимание необходимо уделить формированию **инклюзивной культуры**. Проведение **инклюзивной смены** в оздоровительном лагере требует создания особых педагогических условий, в которых воспитанники смогут получить бесценный опыт погружения в инклюзивную культуру, чтобы в дальнейшем транслировать его в своих учреждениях образования, в социальных отношениях в целом. При подготовке и проведении таких смен необходимо руководствоваться м**етодическими рекомендации по организации инклюзивной смены в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования,** которые разработаны специалистами Института инклюзии Белорусского государственного педагогического университета *(журнал «Адукацыя i выхаванне», №11, 12, 2018 г.)* и материалами пособия **«Формирование инклюзивной культуры в условиях оздоровительного лагеря»** *(Минск: БГПУ, 2019, под. Ред. Е.А. Лемех, О.Ю. Светлаковой).*

Проведение активной **работы с родителями** по привлечению на оздоровление детей с особенностями психофизического развития в те лагеря, где созданы необходимые условия, будет способствовать расширению практики проведения инклюзивных смен.

*РАБОТА С ЛИДЕРАМИ ДЕТСКИХ И МОЛОДЕЖНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ*

Неотъемлемой частью воспитательной работы в оздоровительном лагере должна стать **планомерная работа с членами детских и молодежные общественных объединений**, и в первую очередь самых многочисленных – Белорусской республиканской пионерской организации и Белорусского республиканского союза молодежи.

Наряду с разовыми информационно-пропагандистскими мероприятиями о деятельности БРПО и БРСМ рекомендуется организовать **социально-значимую деятельность в рамках реализуемых** данными объединениями программ.

В летний оздоровительный период **формы организации работы по лидерскому воспитанию** в условиях оздоровительного лагеря могут быть разные: организация работы школы юных лидеров «Путь к успеху»; участие в организационно-игровых проектах («Лидерское ралли», «Молодежный город будущего» и др.); организация работы органов детского самоуправления на уровнях отряда, лагеря; участие в социально-значимой деятельности и др. При планировании данной работы можно воспользоваться методическими материалами из опыта работы НДЦ «Зубренок» *(*[*https://drive.google.com/drive/folders/1TZ\_iQyF-8U6N\_EWaLlORCieP4yeUKUKw*](https://drive.google.com/drive/folders/1TZ_iQyF-8U6N_EWaLlORCieP4yeUKUKw)*).*

*ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ*

Организация целенаправленной **оздоровительной работы** является неотъемлемой частью деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Кратковременность пребывания детей в оздоровительном лагере не снимает меру ответственности за сохранение здоровья и укрепление детского организма, а, наоборот, требует создания всех необходимых условий для улучшения его самочувствия (физического, психического) через организацию различных форм оздоровления.

Организация оздоровительной и профилактической работы в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования должна осуществляться в соответствии с **программой воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении,** в которой в качестве отдельного блока выделены мероприятия по оздоровлению детей. На основе данной программы необходимо разработать программы оздоровления детей для каждого конкретного лагеря с учетом специфики деятельности и материально-технического обеспечения.

Чрезвычайно важно более полно использовать **природно-рекреационные ресурсы местности** для организации оздоровительного отдыха детей (купание, принятие солнечных и воздушных ванн, организация туристических походов, организация деятельности палаточных лагерей и т.п.). В случае невозможности организации купания необходимо использовать другие закаливающие процедуры.

Оздоровительная работа в воспитательно-оздоровительном учреждении образования должна прослеживаться в **планах работы лагеря, отрядов, медицинского пункта, инструкторов по физкультурно-оздоровительной работе**. Кроме спортивных мероприятий в планы работы рекомендуется включать и другие формы и приемы организации оздоровления, такие как климатотерапия, закаливающие процедуры, ландшафтотерапия, лесные прогулки, игры на свежем воздухе, пешеходные маршруты, посещение терренкура и «тропы здоровья», ходьба по солевым и рефлекторным дорожкам и т.д.

При организации **оздоровительной работы** необходимо обеспечить взаимодействие органов управления образования и здравоохранения по вопросам оздоровительной и профилактической работы в оздоровительных лагерях. Совместно с учреждениями здравоохранения следует на местах разработать **комплекс мероприятий по организации оздоровления** для различных категорий детей.

Актуальной остается и работа по **противодействию распространения и употребления** среди детей и подростков наркотических и психотропных веществ. Следует обеспечить целенаправленную **воспитательно-профилактическую работу с воспитанниками**, своевременное выявление по характерным поведенческим признакам и внешнему виду таких воспитанников.

Особое внимание должно быть уделено формированию у воспитанников **навыков здорового образа жизни**, позитивного отношения к своему здоровью, профилактической работе, используя принцип «равный обучает равного».

*РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ*

Одним из условий эффективного проведения оздоровительной кампании является **методическое обеспечение** подготовки и проведения летней оздоровительной кампании. Особую значимость приобретают различные **формы сетевого взаимодействия специалистов системы отдыха и оздоровления.**

На постоянной основе на протяжении учебного года Национальным детским образовательно-оздоровительным центром «Зубренком» в рамках деятельности **профессиональных сетевых сообществ** организована работа по обучению специалистов системы отдыха и оздоровления. Материалы занятий по основным вопросам организации деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования с тестовыми заданиями размещены на сайте центра *(http://zubronok.by/Оздоровительным лагерям).*

Платформой для организации взаимодействия специалистов системы отдыха и оздоровления, распространения передового педагогического опыта станет **единый информационно-методический ресурс воспитательно-оздоровительных учреждений образования**, который позволит осуществлять оперативную качественную информационную поддержку деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Рекомендуется подключиться к информационному наполнению данного ресурса сведениями о воспитательно-оздоровительных учреждениях образования и лучшими методическими материалами из опыта их деятельности.

Должна быть организована работа по **повышению методического уровня педагогических работников** и в период проведения смен, необходимо шире привлекать их к поиску новых идей через проведение различных региональных и внутрилагерных педагогических конкурсов.

В период летней оздоровительной кампании НДЦ «Зубренок» планирует организацию работы **консультационной онлайн-площадки** как по предложенным центром темам, так и по запросам воспитательно-оздоровительных учреждений образования, вебинаров с презентацией наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Подробная информация размещена на сайте НДЦ «Зубренок» *(http://zubronok.by/Оздоровительным лагерям).*

Рекомендуется продолжить и планомерную работу по изучению, обобщению и распространению **положительного педагогического опыта** специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Рекомендуется организовать **онлайн-трансляции мероприятий**, подготовленных опытными педагогами, межлагерные педагогические конференции, мастер-классы, педагогические чтения. Развитие современных информационных технологий позволяет организовать данную работу с использованием **электронных вариантов** таких форм как методическая копилка, портфолио педагога, банк интересных идей и т.п. НДЦ «Зубренок» подготовлен **каталог методических материалов** воспитательно-оздоровительных учреждений образования «В помощь организатору летнего отдыха», воспользоваться которыми можно по следующей ссылке: [*https://drive.google.com/drive/folders/10YcE-IjAI9GFpsTa6erhnbJARV2zpk8K*](https://drive.google.com/drive/folders/10YcE-IjAI9GFpsTa6erhnbJARV2zpk8K)

С целью оказания методической и информационно-педагогической поддержки деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования Республики Беларусь учреждение образования «Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» организует работу **передвижного информационно-методического центра «Летний инфобус»**. В рамках его работы специалисты НДЦ «Зубренок» посетят воспитательно-оздоровительные учреждения образования во всех регионах страны, проведут занятия, организуют консультации. Информация о других методических мероприятиях для организаторов детского отдыха (скайп­конференции, виртуальные круглые столы, онлайн-консультации и др.) размещена на сайте НДЦ «Зубренок» *(http://zubronok.by)* в разделе «Оздоровительным лагерям». С целью получения оперативной информации о проводимых НДЦ «Зубренок» методических мероприятиях можно присоединиться к вайбер-чату по следующей ссылке:*https://invite.viber.com/?g2=AQAJqK9qya6s0U5SFClVG04qZXm%2Bad5B9GuYLdKcwtQfip7naFqXlkEoS%2Blkaewh*

*РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКЦИЯ «МЕЧТЫ РОЖДАЮТСЯ – МЕЧТЫ СБЫВАЮТСЯ!»*

В период летней оздоровительной кампании 2022 года будет реализована **республиканская акция «Мечты рождаются – мечты сбываются!».**

Основными мероприятиями республиканской акции станут: фестиваль воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Мечты рождаются – мечты сбываются!»,** конкурс педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Мечтай! Действуй! Побеждай!»,** онлайн-презентация наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Карта открытий лета»,** дистанционный фестиваль информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Лето онлайн»,** виртуальная выставка-панорама методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей **«Рецепты полезных каникул»,** информационно-методический проект **«Лето – время действовать»** и др.

*ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ*

**Неукоснительное соблюдение правил безопасного поведения и обеспечение безопасных условий в местах отдыха и оздоровления детей** должны находиться под пристальным вниманием органов управления образованием. Необходимо с привлечением всех заинтересованных дополнительно провести разъяснительную работу с организаторами детского отдыха и оздоровления: начальниками загородных оздоровительных лагерей, лагерей труда и отдыха, лагерей с дневным пребыванием, руководителями учреждений общего среднего образования.

Особое внимание необходимо уделить **обеспечению охраны территории лагерей** в тесном взаимодействия с отделами внутренних дел на местах. Следует организовать постоянный контроль за посещением территории лагеря сторонними лицами, обеспечив строгий **пропускной режим**.

С учетом нахождения ряда учреждений и оздоровительных лагерей в непосредственной близости от водоемов, необходимо проанализировать состояние мест для купания детей (совместно с ОСВОД), в случае необходимости обеспечить очистку, а также утвердить порядок организации купания детей.

Необходимо продумывать формы работы с родителями и другими законными представителями детей, обеспечив максимальную безопасность воспитанников.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

В воспитательно-оздоровительных учреждениях образования Республики Беларусь сложилась практика создания из числа воспитанников учреждений объединений по интересам на основе общей заинтересованности к конкретному направлению деятельности в соответствии с профилем смены и в соответствии с другими общими интересами. Чаще всего в оздоровительных лагерях создаются объединения по интересам, клубы, секции, студии, хобби-центры, мастерские, общества.

Образовательный процесс при реализации образовательной программы объединения по интересам по профилю осуществляется с учетом возраста учащихся:

для детей в возрасте от 6 до 8 лет – до 4 учебных часов в неделю не менее 2 раз в неделю, от 9 до 10 лет – до 6 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, от 11 до 13 лет – до 8 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, старше 14 лет – до 10–12 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность одного учебного часа – не более 45 минут. Для старшего школьного возраста в расписании возможно проведение спаренных занятий с обязательным перерывом между их проведением.

Важной частью успешной реализации программы объединения по интересам (далее – программа) является правильность ее оформления и качество содержания. В обязательном порядке в структуре программы объединения по интересам определяются цели и задачи изучения содержания образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин соответствующего профиля, срок получения дополнительного образования, учебно-тематический план, время, отведенное на изучение, виды занятий, рекомендуемые формы и методы обучения и воспитания.

Учебно-тематический план раскрывает технологию изучения программы, определяет последовательность тем и количество часов на каждую из них. Педагогу предоставляется право самостоятельно распределять часы по разделам и темам в пределах установленного времени.

В условиях детского оздоровительного лагеря рекомендуется больше времени уделять практической части программы и сокращать подачу теоретических знаний.

Содержание программы предусматривает учет возрастных особенностей детей и уровень их развития. Педагогами дополнительного образования обязательно должен вестись журнал объединения по интересам соответствующего образца (финансовый документ).

В оздоровительных лагерях должен быть создан режим благоприятствования для воспитанников, занимающихся в системе дополнительного образования, созданы условия для их занятий, широко используются их творческие возможности в подготовке общелагерных, отрядных мероприятий, демонстрации личных достижений: выставки, концерты, презентации, показы, выступления и др.

Спецификой организации дополнительного образования в оздоровительном лагере является тот факт, что учащиеся имеют разный уровень подготовки по профилям дополнительного образования. Поэтому перед педагогами дополнительного образования стоит задача организовать работу по группам со всеми учащимися, записавшимися в кружок. Данная особенность должна быть отражена вариативной частью образовательной программы дополнительного образования. В ней определены темы теоретических и практических занятий с учащимися, имеющими разный уровень подготовки (подготовленные, новички) и разного возраста.

Первое знакомство с педагогами дополнительного образования в оздоровительных лагерях рекомендуется провести в виде презентации программ объединений по интересам. Этим мероприятием снимается определенный эмоциональный дискомфорт, решается вопрос знакомства с педагогами, направлениями деятельности, дается возможность учащимся на практике попробовать свои силы в каком-либо виде творчества и сделать свой выбор.

В случае выявления детей, не посещающих занятия объединений по интересам, необходимо организовать работу по популяризации данного вида деятельности, выявлению склонностей и способностей ребенка.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

В целях обеспечения непрерывности воспитательного процесса, удовлетворения потребностей детей в различных видах отдыха и оздоровления на базе учреждений общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи, специализированных учебно-спортивных учреждений (далее – учреждения образования, учреждения) организуются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) – это форма организации жизнедеятельности, обеспечивающая реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, реализацию образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в рамках учреждения образования, которое создает условия для организации различных видов деятельности, питания, оздоровления и отдыха.

Работа лагеря организуется по сменам. *Под сменой лагеря с дневным пребыванием* понимается оздоровительная и образовательная деятельность в период каникул с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания. Продолжительность оздоровления детей в период осенних, зимних и весенних каникул – **не менее 6 дней**.

Лагеря организуются на базе учреждений образования, в том числе средних школ – училищ олимпийского резерва, на базе специализированных учебно-спортивных учреждений, иных учреждений и организаций, а также с использованием арендованных помещений для оздоровления детей 6 – 15 лет. В лагере предусматривается пребывание детей до 16.00 или до 18.00 и организация трехразового питания; организацию послеобеденного дневного сна для детей 1–4-х классов и детей с ослабленным здоровьем, отдыха (занятия по интересам) для другой категории детей.

На базе учреждений дошкольного образования допускается организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, обучающихся в 1–2-х классах.

Основными задачами деятельности лагеря являются:

укрепление здоровья детей;

формирование навыков здорового образа жизни;

формирование социальных норм и ценностей;

удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании;

формирование и развитие творческих способностей.

Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом в соответствии с принципами гуманистической направленности воспитания, сохранения национальных культурных и духовных традиций белорусского народа, учета возрастных и индивидуальных потребностей и интересов детей. Вне зависимости от направленности смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, в содержание которых включается организация полноценного питания, медицинское обслуживание, проведение оздоровительных, образовательных, физкультурных, культурно-массовых мероприятий, способствующих актуализации ценностей здорового образа жизни, формированию ценностного отношения к материальному и природному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в лагере целесообразно осуществлять как в индивидуальных формах, так и в объединениях по интересам с переменным составом (кружках, секциях, клубах, творческих мастерских, студиях, лабораториях, театрах, научных обществах и др.).

Согласно программе воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, ведущими видами деятельности детей в условиях оздоровительного лагеря являются: познавательная, творческая, игровая, коммуникативная. Для реализации каждого из данных видов деятельности необходимо выбирать оптимальные приемы, методы и формы организации работы. Так, познавательная деятельность реализуется, в большей степени, в следующих формах: акции познавательной направленности, исследовательские проекты, интеллектуальные турниры, экскурсии, викторины, информационные часы, дискуссии, диспуты, дебаты и др.

Для организации творческой деятельности целесообразно использовать творческие задания и конкурсы детского творчества (вокального, хореографического, театрального, декоративно-прикладного, художественно-изобразительного, литературного, фольклорного и т.д.), игры на развитие творческих и креативных способностей и др.

Игровая деятельность является важным средством социализации личности. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей целесообразно использовать следующие виды игр: спортивные, военно-спортивные, интеллектуальные, игры-путешествия, уличные командные игры, сюжетно-ролевые, деловые игры, компьютерные игры и др.

Оптимальными формами реализации коммуникативной деятельности в лагере являются: игры и упражнения на знакомство и взаимодействие, на сплочение временного детского коллектива, сюжетно-ролевые игры, конкурсы и др.

Особое внимание необходимо уделить формированию временного детского коллектива, созданию благоприятного психологического климата, а также созданию условий для оздоровления детей, нуждающихся в особом педагогическом внимании: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, признанных находящимися в социально опасном положении, нуждающимися в государственной защите.

Эффективность работы лагеря зависит от создания необходимых условий, важнейшим из которых является грамотная организация социально-педагогического сопровождения развития детей.

Под социально-педагогическим сопровождением понимается деятельность, направленная на оказание превентивной и оперативной помощи детям в решении их индивидуальных проблем, связанных с физическим и психическим [здоровьем](http://baza-referat.ru/%D0%97%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D1%8C%D0%B5), с эффективной деловой и межличностной [коммуникацией](http://baza-referat.ru/%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F), с жизненным самоопределением.

Основными направлениями осуществления социально-педагогического сопровождения в лагере являются: решение коммуникативных проблем и проблем сохранения и восстановления здоровья ребенка; оказание помощи ребенку в выборе образовательного маршрута, пути дальнейшего профессионального развития и трудоустройства, выборе досуговой сферы для самореализации.

Одним из факторов успешной работы лагеря является укомплектованность штата кадрами соответствующей квалификации. При подготовке к летней оздоровительной кампании целесообразно организовать для педагогических работников методические мероприятия (семинары, практикумы, конференции и др.). Необходимо предусмотреть участие в работе лагеря педагога-организатора, учителя физической культуры, библиотекаря, педагога социального, педагога-психолога, педагогов дополнительного образования. Достаточно эффективной является практика назначения на должности руководителей оздоровительных лагерей руководителей (заместителей руководителей) учреждений образования, опытных педагогов.

По условиям пребывания оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей является временно приспособленным, поэтому необходимо обратить особое внимание на соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, оборудование помещений, эстетику их оформления, создание предметно-пространственной среды для проведения оздоровительных мероприятий (оборудование комнат отдыха, игровых комнат, установка скамеек, столов для настольных игр, чтения и других мероприятий на свежем воздухе, создание экологических тропинок и др.); обеспечение оптимального чередования труда и отдыха, режима необходимой двигательной активности с учетом возраста, пола, состояния здоровья и возможностей детей.

Обязательным условием эффективного функционирования лагеря является оперативное информационное сопровождение его деятельности. Необходимо обеспечить рекламу лагеря, размещать материалы о ходе оздоровительной кампании на страницах периодических изданий, сайте учреждения образования. Тематический стенд, как форма информационного сопровождения, должен содержать следующую информацию: план работы лагеря с указанием даты, места, времени проведения мероприятий и категории участников, рекламу и итоги общелагерных мероприятий, режим дня лагеря, информацию о работе СППС, телефона доверия, библиотеки, спортивного зала (стадиона), компьютерных классов, расписание работы объединений по интересам, информацию о работе учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

Планирование работы лагеря призвано обеспечить системность, организованность, согласованность деятельности, а также логику и последовательность реализации задуманного**.** План работы лагеря должен быть конкретным, отвечать требованиям реалистичности, актуальности, преемственности, отражать мероприятия в рамках республиканских акций, предусматривать взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, социокультурными объектами населенного пункта, включать мероприятия, организуемые СППС и библиотекарем учреждения образования, мероприятия, проводимые под эгидой детских и молодежных общественных объединений, а также совместно с сотрудниками ИДН, МЧС, МВД, учреждений здравоохранения, родительской общественностью и т.п.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ 14-18 ЛЕТ**

Одной из задач летней оздоровительной кампании в Республике Беларусь является организация труда и отдыха обучающихся от 14 до 18 лет.

Оздоровительные лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) организуются для обучающихся учреждений общего среднего, дополнительного образования детей и молодежи, достигших возраста 14 лет. Деятельность ЛТО направлена на приобретение детьми практических трудовых навыков, вовлечение в общественно полезную деятельность, формирование у детей навыков здорового образа жизни, создание условий для профессионального самоопределения, осознание детьми профессионального выбора, социальной значимости профессиональной деятельности. Основой содержания работы ЛТО является трудовая и оздоровительная деятельность детей.

Трудовая деятельность обучающихся в ЛТО может организовываться через комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов и оказание ими содействия в трудоустройстве на свободные рабочие места (вакансии) нанимателей, в том числе на временные дополнительно созданные места.

ЛТО организуются при возможности обеспечения труда детей в организациях, осуществляющих виды деятельности в сферах образования, строительства, охраны окружающей среды, сельского хозяйства, оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности (далее – принимающая организация).

Между принимающей организацией и ЛТО заключается договор,определяющий, в том числе, условия работы детей с учетом требований законодательства о труде, об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда обучающихся в период выполнения работ.

Приемка ЛТО к открытию осуществляется с оформлением санитарного паспорта ЛТО по форме согласно Санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденным Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 26 декабря 2012 № 205.

Санитарный паспорт ЛТО и отдыха оформляется не позднее, чем за 7 дней до его открытия комиссией исполнительного и распорядительного органа по месту размещения данного оздоровительного лагеря.

Учредитель ЛТО, не позже, чем за 3 недели до его открытия, обязан письменно поставить в известность об этом территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор, по месту формирования оздоровительного лагеря для своевременной организации госсаннадзора в подготовительный период.

Кроме того, родители (законные представители) должны быть ознакомлены до приобретения путевки с видами работ, которые будут выполняться детьми в ЛТО.

Для зачисления в лагеря труда и отдыха родители (законные представители) подают заявление, а также дополнительно представляют:

для детей в возрасте от 14 до 16 лет – заявление одного из родителей (законного представителя) о согласии на выполнение ребенком работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО;

для детей в возрасте от 16 до 18 лет – заявление ребенка о согласии на выполнение работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО.

Преимуществом при оформлении в оздоровительный лагерь пользуются подростки из социально незащищенных и неблагополучных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении.

Педагогическим работникам необходимо провести с детьми обучение правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований и др.), правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде с регистрацией в специальном журнале. Соблюдение мер безопасности при перемещении детей вблизи автомобильных дорог, перевозке транспортом, проведении массовых мероприятий (спортивных соревнований, праздников и др.), посещение учреждений культуры (театров, музеев, кинотеатров и др.) должно быть обеспечено в полном объеме.

Профилактические мероприятия должны быть направлены на повышение уровня информированности детей и освоение ими необходимых навыков безопасного поведения.

В настоящее время временная *трудовая деятельность обучающихся* в ЛТО регламентируется нормативными правовыми документами по организации труда детей в возрасте от 14 до 18 лет. Продолжительность рабочего времени детей, нормы выработки, вопросы охраны труда регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь и другими законодательными актами.

Работа детей в ЛТО осуществляется на условиях трудовых или гражданско-правовых договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством.

Заключение *трудового договора* допускается с детьми, достигшими возраста шестнадцати лет. С письменного согласия одного из родителей (законного представителя) трудовой договор может быть заключен с ребенком, достигшим четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Трудовой договор должен содержать в качестве обязательных следующие сведения и условия:

1) данные о работнике и нанимателе, заключившими трудовой договор;

2) место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу;

3) работу по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией (согласно перечню разрешенных видов работ). Наименование профессий, должностей, специальностей должно соответствовать квалификационным справочникам, утверждаемым в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

4) основные права и обязанности работника и нанимателя;

5) срок трудового договора (для срочных трудовых договоров);

6) режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных у нанимателя);

7) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Трудовой договор может быть изменен только с согласия сторон.

Наниматель обязан выплачивать каждому работнику заработную плату, т.е. вознаграждение за труд, за выполненную работу в зависимости от ее сложности, количества, качества, условий труда и квалификации работника с учетом фактически отработанного времени, а также за периоды, включаемые в рабочее время. Заработная плата работникам моложе восемнадцати лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы выплачивается в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Труд работников моложе восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по сдельным расценкам, установленным для взрослых работников, с доплатой по тарифной ставке за время, на которое продолжительность их ежедневной работы сокращается по сравнению с продолжительностью ежедневной работы взрослых работников.

*Гражданско-правовые договора* собучающимисязаключают юридические лица и индивидуальные предприниматели в письменной форме, где определен порядок расчета, включая суммы, подлежащие выплате.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны:

предоставлять при необходимости места для выполнения работ, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

осуществлять подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний обучающихся, по вопросам безопасных условий выполнения работ либо требовать документы, подтверждающие прохождение ими подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ;

не допускать (отстранять) к выполнению работ, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы и др.

Обучающиеся, выполняющие работу по гражданско-правовым договорам, обязаны:

соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям выполнения работ, безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях организации;

использовать средства индивидуальной защиты и др.

Принимающая организация при организации труда детей по трудовым или по гражданско-правовым договорам должна обеспечить выполнение постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 N 175 «Об утверждении Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний, работающих по вопросам охраны труда». Перед началом трудовой деятельности с обучающимися вне учебных занятий проводится обучение по вопросам трудового законодательства и охраны труда в учреждениях образования.

Основное положение охраны труда – *обеспечение безопасных условий труда* – является одним из основополагающих конституционно закрепленных прав каждого гражданина Республики Беларусь, а для работающего охрана труда – это единственный способ сохранить жизнь, здоровье и работоспособность. Она должна быть неотъемлемой и строго выполняемой частью его трудовых обязанностей.

По прибытии в ЛТО обучающиеся могут приступить к работе только после **прохождения вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктаж по охране труда на рабочем месте, включающих вопросы охраны жизни и здоровья, соблюдения режима работы, личной гигиены, оказания первой помощи и другое. При смене профиля работы или выполнении разовых работ должен осуществляться целевой инструктаж по охране труда**.

Ответственность по обеспечению безопасности труда и сохранению здоровья обучающихся во время выполнения работ несет в установленном законодательством Республики Беларусь порядке руководитель лагеря труда и отдыха и принимающая организация, во время проведения воспитательных мероприятий – руководитель ЛТО.

Большое внимание должно быть уделено выполнению *требований к* *организации труда детей* – продолжительность труда, нормы выработки, обеспечение средствами защиты, темп работы и т.д.

В ЛТО трудовая деятельность обучающихся должна быть организована с учетом следующих требований:

для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени: в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – не более 23 часов в неделю, от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать: для работников в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – 4 часа 36 минут, от шестнадцати до восемнадцати лет – семь часов. В то же время, для работников моложе 18 лет, может быть установлен неполный рабочий день, при котором оплата труда производиться пропорционально отработанному времени (при повременной форме оплаты труда) или в зависимости от выработки (при сдельной форме оплаты труда).

Труд детей организовывается, как правило, в первую половину дня. Запрещается организация труда детей в вечернее (позже 20 часов) и ночное время, а также в выходные дни, государственные праздники и праздничные дни;

нормы выработки труда детей должны исходить из почасовой (а не дневной) нормы выработки взрослых рабочих и составлять для детей в возрасте 14 – 15 лет – 60%, 16 – 17 лет – 75 % нормы выработки взрослых. В случае повышенной засоренности полей, неблагоприятных метеорологических условий, при наиболее трудоемкой работе (окапывание приствольных кругов фруктовых деревьев, переноска тяжестей и другое) нормы выработки должны быть снижены на 20 – 30 %.

Запрещается организовывать труд детей в ЛТО:

в местах размещения временных и стационарных складов для хранения химических средств защиты растений и минеральных удобрений, ближе 5 километров от мест обработки ядохимикатами и пестицидами полей до истечения допускаемого «срока выхода“. Сбор урожая с использованием ручного труда детей может проводиться только на полях, обработанных в текущем году пестицидами третьего-четвертого классов опасности, после проведения исследований на фактическое содержание остаточных количеств пестицидов в почве и растениях, подтвержденных руководителем хозяйства;

в условиях превышения допустимых уровней звука (70 Дба, что соответствует предельному спектру 65 Дба) на рабочих местах и на территории, где они работают;

на открытом воздухе в неблагоприятных метеорологических условиях (осадки, температура воздуха, превышающая установленные нормы.

Дети в ЛТО во время работы должны обеспечиваться спецодеждой, обувью, производственным инвентарем и средствами индивидуальной защиты. На сельскохозяйственных полях дети должны работать в головных уборах, для перерывов следует оборудовать места, защищенные от прямых солнечных лучей.

Через каждые 45-50 минут работы необходимо устраивать 10-15-минутные перерывы для отдыха, перемены положения тела, производственной гимнастики, включая упражнения для снятия утомления. Не рекомендуется устанавливать определенный, общий для всех ритм работы и ограничивать самопроизвольные микропаузы (2-3 минуты) в процессе работы. Темп и ритм работы обусловливаются возрастными, индивидуальными особенностями, а также уровнем трудовых навыков и умений обучающихся.

В середине рабочего дня должен устраиваться перерыв (обеденное время) для приема пищи и отдыха продолжительностью не менее 60 минут.

При проведении работы на расстоянии более 2 км от места размещения ЛТО должна быть обеспечена доставка детей на работу и обратно автотранспортом с соблюдением требований безопасности перевозок.

В обязательном порядке необходимо обеспечить детей доброкачественной питьевой водой, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Трудовая деятельность в ЛТО должна строиться на основе *рациональной организации труда и режима всего дня* детей. Рациональный режим должен предусматривать оптимальную продолжительность рабочего времени, организацию перерывов для отдыха и приема пищи, организацию активного отдыха и сна. Распорядок деятельности ЛТО составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, специфики занятий, установленных санитарно-гигиенических норм и правил.

Распорядок дня ЛТО с круглосуточным пребыванием детей должен предусматривать: продолжительность сна не менее 8,5-9,0 часов, 4-5-разовое питание, регламентацию времени работы, проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих процедур, отдых и свободное время.

*ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ЛТО*

В Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь трудовое воспитание обучающих предусматривает не только формирование трудовых умений и навыков, готовности к целенаправленной деятельности по созданию общественно полезного продукта, но и их личностное развитие, становление качеств трудолюбия, конкурентоспособности и др. Перед ЛТО стоит задача не только трудового воспитания, но и взаимосвязанные с ней задачи физического развития, укрепления здоровья, привлечения обучающихся к социально активной жизни и др. (Приложение 4).

Повышению эффективности воспитательной работы в условиях ЛТО будет способствовать решение следующих задач:

создание воспитательной среды, благоприятной для формирования культуры трудовой деятельности, профессионального самоопределения;

использование природных условий для восстановления, укрепления и сохранения физического и психологического здоровья обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;

профилактика асоциальных форм поведения обучающихся, распространения и употребления наркотических средств, курительных смесей, психотропных веществ среди обучающихся;

реализация программ дополнительного образования детей и молодежи, способствующих творческой самореализации, самовыражению и самосовершенствованию обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании.

Реализация задач воспитания и оздоровления детей в условиях ЛТО предполагает осуществление межведомственного взаимодействия с Министерствами внутренних дел, спорта и туризма, информации, культуры, труда и социальной защиты, жилищно-коммунального хозяйства, по чрезвычайным ситуациям, здравоохранения. С представителями органов государственного управления организуется целенаправленная работа в ЛТО по профилактике распространения негативных явлений, разрушающих здоровье ребенка, по формированию у обучающихся осознанного законопослушного поведения, по пропаганде здорового образа жизни, по привитию духовных и нравственных ценностей. Решению этих задач будет содействовать координация их деятельности в вопросах воспитания и оздоровления обучающихся.

**ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ**

*ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ*

Планирующая документация является важнейшей составляющей научно-методического обеспечения программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении (ст.291 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

Программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, определяет цели, задачи, содержание, формы и методы воспитательной и оздоровительной работы с детьми в возрасте от 6 до 18 лет¸ нуждающимися в оздоровлении, направлена на воспитание личности и укрепление ее здоровья, в том числе, формирование навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения.

К планирующей документации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, относится план воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (п. 2.2 ст. 291 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, устанавливает цели, задачи, формы и методы работы и мероприятия по работе с детьми, нуждающимися в оздоровлении, разрабатывается в воспитательно-оздоровительном учреждении образования на основе программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, и утверждается его руководителем (п.2 ст. 292 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

Планы воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (план воспитательной работы смены) могут иметь различную направленность в зависимости от потребностей и интересов воспитанников: план воспитательной работы профильной смены, план воспитательной работы тематической смены.

Планирование в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитательной работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования. Обоснованный план позволяет наметить общие перспективы и конкретные пути решения поставленных воспитательных задач. Предназначение плана – упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить выполнение таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов.

Грамотно разработанный план должен выполнять следующие функции: направляющую, прогнозирующую, координирующую, организаторскую, контролирующую.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, должен соответствовать следующим требованиям:

согласованность целей, содержания плана с нормативными, инструктивно-методическими документами, организационно-распорядительной документацией учреждения образования;

отражение важных событий в жизни государства и общества, направленность на решение социально-личностных задач;

психолого-педагогическая обоснованность, системный характер мероприятий;

разнообразие форм, методов воспитательной работы;

учет особенностей, традиций и возможностей учреждения образования, его социального окружения;

реалистичность, предусматривающая педагогически целесообразный отбор и равномерное по времени распределение мероприятий, необходимых и достаточных для решения поставленных задач;

преемственность, обеспечиваемая стабильностью различных видов и организационных форм деятельности при вариативности их реализации.

*ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ*

Перспективный план работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования и согласовывается с начальником управления (отдела) образования)

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (план воспитательной работы смены; план воспитательной работы профильной смены; план воспитательной работы тематической смены) (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования)

План воспитательной работы отряда на смену (утверждается заместителем руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования)

План работы отряда на день

Планы работы педагогических и иных работников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену (утверждаются руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования).

*СТРУКТУРА ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ*

***Структура перспективного плана работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования***

**Раздел 1.** Анализ работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов

**Раздел 2.** Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы воспитательно-оздоровительного учреждения образования. Нормативное правовое обоснование

**Раздел 3.** Цель и задачи работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования на предстоящий оздоровительный период

**Раздел 4.** Организационно-содержательная модель реализации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении: основные мероприятия на весь оздоровительный период; особенности содержания и организации каждой смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение.

***Структура плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (плана воспитательной работы смены; плана воспитательной работы профильной смены; плана воспитательной работы тематической смены)***

**Раздел 1.** Обоснование приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование

**Раздел 2.** Целеполагание (цель, задачи воспитательной работы)

**Раздел 3.** Направления воспитательной работы (в соответствии с Концепцией и Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь)

**Раздел 4.** Ресурсное обеспечение воспитательного и оздоровительного процессов (медицинское сопровождение, организация питания и питьевого режима, использование природно-рекреационных ресурсов, организация здоровьесберегающей среды, повышение профессиональной культуры педагогических работников)

**Раздел 5.** План мероприятий (название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение)

**Раздел 6.** Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов.

При необходимости содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели, дата | Общелагерные мероприятия | Отрядные мероприятия | | | | | |
| Отряд №1 | Отряд №2 | Отряд №3 | Отряд №4 | Отряд №5 | Отряд №6 |
|  | Название мероприятия, форма проведения время, место проведения, | Название мероприятия, форма проведения время, место проведения |  |  |  |  |  |

***Структура плана воспитательной работы отряда на смену***

План воспитательной работы отряда на смену включает: цель, задачи, основные направления воспитательной работы, план мероприятий (название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение).

***Структура плана работы отряда на день***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата, день недели (возможно тема дня, девиз дня) | | | |
|  | Утро | День | Вечер |
| Общелагерные мероприятия |  | Название мероприятия (вид деятельности)  Время  Место |  |
| Отрядные мероприятия |  |  | Название мероприятия (вид деятельности)  Время  Место |

***Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену***

Планы работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

*НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ*

1. **Нормативно-правовое обеспечение**

*(ответственный директор лагеря)*

1. Устав учреждения образования.
2. Приказ управления образования об организации оздоровления.
3. Приказ учреждения образования **об открытии лагеря**, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с дневным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
4. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря (согласно новому образцу с декабря 2021 года).
5. Положение об оздоровительном лагере (прошитое, утвержденное директором учреждения образования, куда внесены все изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами).
6. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).
7. Графики работы педагогов в лагере, утвержденные директором УО (рекомендовано: сменяемость воспитателей не чаще 1 раза в 9 дней).
8. Заявления родителей, завизированные руководителем учреждения образования.
9. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике смены).
10. Социальный паспорт лагеря.
11. Табель учета посещаемости детей.
12. **План воспитательной работы** лагеря (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем учреждения образования, согласован начальником управления образования.
13. Планы работы всех педагогических работников в лагере (назначенных приказом), утвержденные директором лагеря.
14. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога допобразования на период работы лагеря).
15. Режим дня.
16. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения.
17. Журнал учета рекомендаций.
18. Необходимая документация, согласно **примерного плана** организационных и санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) COVID-19 в оздоровительном (спортивно-оздоровительном) лагере **с дневным** пребыванием детей (далее – План мероприятий).
19. **Охрана труда**

*(ответственный – директор лагеря)*

1. Должностные обязанности всех категорий работников лагеря.

2. Должностные инструкции по охране труда для директора и педагогического персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря).*

3. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работников лагеря (*можно пользоваться школьными, которые находятся у ответственного за охрану труда или у директора УО).*

4. Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведениикаких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи

5. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах *(согласно установленной форме).*

6. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря.

7. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

8. Медицинская документация:

- справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря *(допуск к работе);*

- справки о состоянии здоровья ребенка.

1. **Организация воспитательной работы**

*(ответственные - воспитатели лагеря)*

1. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.
2. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).
3. Подробный план работы отряда на день (утвержден директором лагеря, подписан воспитателями).
4. Памятки по правилам безопасного поведения в отрядных комнатах.
5. Педагогический дневник воспитателя*.*
6. Оформление отрядного места:

***-*** название лагеря, отряда;

***-*** символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.

***-*** план работы отряда на смену, утвержденный директором лагеря;

***-*** план работы лагеря на день;

- распорядок дня (режим);

***-*** реклама и итоги мероприятий;

***-*** расписание работы объединений по интересам;

***-*** система (модель) самоуправления;

***-*** экран настроения;

***-*** система индивидуального роста;

- информация о работе специалистов СППС.

***Структура плана воспитательной работы на смену***

***(профильную, тематическую)***

**Раздел 1.** Анализ работы лагеря с дневным пребыванием за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов.

**Раздел 2.** Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы лагеря, приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование.

**Раздел 3.** Цель и задачи работы смены на предстоящий оздоровительный период.

**Раздел 4.** Организационно-содержательная модель реализации программы смены: основные мероприятия на весь оздоровительный период, мероприятия в рамах акций; особенности содержания и организации смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение, направление работы, формы работы, сотрудничество, ожидаемые результаты.

**Раздел 5.** План мероприятий *(название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение).*

**Раздел 6.** Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов (на основании опросов, анкет, диагностик и др.).

Содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели, дата | Основные мероприятия | Место проведения | Время | Ответственные |
| **День 1. «Ура, мы в лагере!»** | | |  | |
| Среда  4 июня | Обучение учащихся правилам безопасного поведения в лагере | Каб.№1 | 10.00-10.20 | С.Р.Сивова, воспитатель,  *О.В. Иванова, педагог социальный* |
| Профилактическая акция «Полезные каникулы» | Центральное фойе школы | 10.20-11.00 | М.И. Петрова, воспитатель |
| Спортивная эстафета «Быстрые и ловкие» | Спортивный зал | 11.00-11.50 | В.Ч. Соколов, учитель физической культуры |
| Квест-игра «Лагерь зовет!» | Территория школы | 11.50-12.40 | С.Р. Сидорова, М.И. Петрова |
| Отрядные мероприятия, работа объединений по интересам, секций. | Отрядные комнаты | 14.40-15.25 | С.Р. Сидорова, М.И. Петрова |
| Четверг  5 июня |  |  |  |  |

***Структура плана воспитательной работы в отряде на смену***

*(в случае разновозрастных либо разнопрофильных отрядов! В противном случае, план работы лагеря будет совпадать с планом работы отряда на смену)*

План воспитательной работы отряда на смену – план, где предусмотрены мероприятия конкретного отряда, участие в общелагерных мероприятиях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Название мероприятия | Место проведения | Время | Ф.И.О. ответственного |
| **День 1. «Ура, мы в лагере!»** | | | | |
| Среда  4 июня | **Общелагерные мероприятия:** Обучение учащихся правилам безопасного поведения в пришкольным лагере | Каб.№1 | 10.00-10.20 | С.Р. Сивова, воспитатель, *О.В.Иванов, педагог социальный* |
| Профилактическая акция «Полезные каникулы» | Фойе школы | 10.20-11.00 | М.И. Петрова, воспитатель |
| Спортивные эстафеты «Самые быстрые и ловкие» | Спортивный зал | 11.00-11.50 | В.Ч. Соколов, учитель физической культуры |
| Квест-игра «Лагерь зовет!» | Территория школы | 11.50-12.40 | С.Р. Сивова,  М.И. Петрова |
| **Отрядные мероприятия:** Подготовка концерта «Здравствуй, лето!» | Отрядная комната | 14.40-15.25 | С.Р. Сивова,  М.И. Петрова |
| **ИЛИ** Работа в объединениях по интересам: «Шашки», «Игровичок» | Спортивный зал | 14.40-15.25 | А.А.Зобова |

***Структура плана работы отряда на день***

План работы отряда на день оформляется в произвольной форме с указанием названия и формы мероприятия, места, времени, Ф.И.О. ответственных за его проведение, **утверждается директором лагеря, подписывается воспитателями.**

***Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену***

Планы работы педагогических и иных сотрудников (муз.руководитель, педагог-психолог, учитель физической культуры и др.) воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

*НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**(СТАЦИОНАРНЫЕ)*

1. **Нормативно-правовое обеспечение**

*(ответственные: директор лагеря, заместитель директора по основной деятельности)*

1. Устав учреждения образования.
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
3. Коллективный договор с приложениями, зарегистрированный решением исполнительного комитета по месту нахождения лагеря.
4. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря, согласно приказа Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 03.08.2021 №30-ос «Об утверждении форм актов приемки оздоровительных и спортивно-оздоровительных лагерей».
5. Положение об оздоровительном лагере (прошитое, утвержденное директором учреждения образования, куда внесены все изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами).
6. Перспективный план работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования и согласовывается с начальником управления (отдела) образования)
7. Приказ главного управления образования об организации оздоровления.
8. Приказ учреждения образования об открытии лагеря, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с круглосуточным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
9. Договора об оказании услуг (подпись родителей).
10. Путевки (2 печати).
11. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).
12. Программа производственного контроля за качеством и безопасностью питания.
13. Примерное двухнедельное меню для детских оздоровительных лагерей.
14. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике смены).
15. Заявление (разрешение) родителей о работе с их детьми службы СППС.
16. Социальный паспорт лагеря.
17. Табель учета рабочего времени всех сотрудников с учётом выходных и ночных дежурств (все ознакомлены под роспись), утвержденный директором лагеря.
18. График ночных дежурств воспитателей.
19. Журнал ночных дежурств (прошит, пронумерован).
20. График административных дежурств администрации.
21. План воспитательной работы лагеря (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем директором лагеря, согласован начальником управления образования.
22. Планы и графики работы педагогических работников (педагог-организатор, социальный педагог, педагог психолог, культорганизатор, музыкальный руководитель и т.д.) в лагере, утвержденные директором лагеря.
23. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога допобразования на период работы лагеря, журнал).
24. Режим дня, утвержденный директором лагеря.
25. График приемов пищи, утвержденный директором лагеря.
26. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения.
27. Журнал учета рекомендаций.
28. Необходимая документация, согласно примерного плана организационных и санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) COVID-19 в оздоровительном (спортивно-оздоровительном) лагере с дневным пребыванием детей (далее – План мероприятий).
29. **Охрана труда**

*(ответственный – директор лагеря)*

1. Должностные обязанности всех категорий работников лагеря.

2. Должностные инструкции по охране труда для директора и всего персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря).*

3. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работников лагеря.

4 Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведениикаких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи

5. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах (купание, экскурсии, пожарная безопасность, нахождение на улице в жаркую погоду, спортивные мероприятия и т.д.).Обязательно наличие инструкций (алгоритм).

6. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря (прошит, пронумерован).

7. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

8. Медицинская документация:

- справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря *(допуск к работе);*

- справки о состоянии здоровья ребенка.

1. **Организация воспитательной работы**

*(ответственные - воспитатели лагеря)*

1. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.
2. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).
3. Подробный план работы отряда на день (в дневнике, красочный на отрядном стенде).
4. Памятки по правилам безопасного поведения.
5. Педагогический дневник воспитателя (заполняется всеми воспитателями отряда, при анализе указывать проблемы, индивидуальную работу с детьми)*.*
6. Оформление отрядного места:

***-*** название лагеря, отряда;

***-*** символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.

- план воспитательной работы лагеря на смену;

***-*** план работы отряда на смену;

***-*** план работы отряда на день;

- распорядок дня (режим);

***-*** реклама и итоги мероприятий;

***-*** расписание работы объединений по интересам;

***-*** система (модель) самоуправления;

***-*** экран настроения;

***-*** система индивидуального роста;

- информация о работе специалистов СППС.

***Структура плана воспитательной работы на смену***

***(профильную, тематическую)***

**Раздел 1.** Анализ работы лагеря за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов.

**Раздел 2.** Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы лагеря, приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование.

**Раздел 3.** Цель и задачи работы смены на предстоящий оздоровительный период.

**Раздел 4.** Организационно-содержательная модель реализации программы смены: основные мероприятия на весь оздоровительный период, мероприятия в рамах акций; особенности содержания и организации смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение, направление работы, формы работы, сотрудничество, ожидаемые результаты.

**Раздел 5.** План мероприятий *(название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение).*

**Раздел 6.** Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов (на основании опросов, анкет, диагностик и др.).

Содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели, дата | Основные мероприятия | Место проведения | Время | Ответственные |
| **День 1. «Ура, мы в лагере!»** | | |  | |
| Среда  4 июня | Обучение учащихся правилам безопасного поведения в лагере | Каб.№1 | 10.00-10.20 | С.Р.Сивова, воспитатель,  *О.В. Иванова, педагог социальный* |
| Профилактическая акция «Полезные каникулы» | Центральное фойе школы | 10.20-11.00 | М.И. Петрова, воспитатель |
| Спортивная эстафета «Быстрые и ловкие» | Спортивный зал | 11.00-11.50 | В.Ч. Соколов, учитель физической культуры |
| Квест-игра «Лагерь зовет!» | Территория школы | 11.50-12.40 | С.Р. Сидорова, М.И. Петрова |
| Отрядные мероприятия, работа объединений по интересам, секций. | Отрядные комнаты | 14.40-15.25 | С.Р. Сидорова, М.И. Петрова |
| Четверг  5 июня |  |  |  |  |

***Структура плана воспитательной работы в отряде на смену***

*(в случае разновозрастных либо разнопрофильных отрядов! В противном случае, план работы лагеря будет совпадать с планом работы отряда на смену)*

План воспитательной работы отряда на смену – план, где предусмотрены мероприятия конкретного отряда, участие в общелагерных мероприятиях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Название мероприятия | Место проведения | Время | Ф.И.О. ответственного |
| **День 1. «Ура, мы в лагере!»** | | | | |
| Среда  4 июня | **Общелагерные мероприятия:** Обучение учащихся правилам безопасного поведения в пришкольным лагере | Каб.№1 | 10.00-10.20 | С.Р. Сивова, воспитатель, *О.В.Иванов, педагог социальный* |
| Профилактическая акция «Полезные каникулы» | Фойе школы | 10.20-11.00 | М.И. Петрова, воспитатель |
| Спортивные эстафеты «Самые быстрые и ловкие» | Спортивный зал | 11.00-11.50 | В.Ч. Соколов, учитель физической культуры |
| Квест-игра «Лагерь зовет!» | Территория школы | 11.50-12.40 | С.Р. Сивова,  М.И. Петрова |
| **Отрядные мероприятия:** Подготовка концерта «Здравствуй, лето!» | Отрядная комната | 14.40-15.25 | С.Р. Сивова,  М.И. Петрова |
| **ИЛИ** Работа в объединениях по интересам: «Шашки», «Игровичок» | Спортивный зал | 14.40-15.25 | А.А.Зобова |

***Структура плана работы отряда на день***

План работы отряда на день оформляется в произвольной форме с указанием названия и формы мероприятия, места, времени, Ф.И.О. ответственных за его проведение, **утверждается директором лагеря, подписывается воспитателями.**

***Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену***

Планы работы педагогических и иных сотрудников (муз.руководитель, педагог-психолог, культорганизатор и др.) воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ**

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании.

2. Указ Президента Республики Беларусь от 28.08.2006 № 542 «О санаторно­курортном лечении и оздоровлении населения».

3. Закон Республики Беларусь «О санитарно­эпидемиологическом благополучии населения».

4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2004 № 662 «О некоторых вопросах организации оздоровления детей».

5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 04.11.2006 № 1478 «Об утверждении Концепции санаторно­курортного лечения и оздоровления населения Республики Беларусь и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь».

6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.06.2010 № 958 «Об утверждении Положения о порядке организации и финансирования временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время».

7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров».

8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89 «Об утверждении Положения о воспитательно­оздоровительном учреждении образования».

9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17.07.2007 № 35а «Об утверждении Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях».

10. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24.05.2012 № 50 «Об утверждении Положения о педагогическом совете образовательно­оздоровительного центра, оздоровительного лагеря».

11. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20.03.2008 № 53 «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний к оздоровлению».

12. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.09.2019 № 663 «Об утверждении специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации санаторно-курортных и оздоровительных организаций».

13. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 26.05.2011 № 9 «Об утверждении Положения о спортивно­оздоровительном лагере».

14. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 10.07.2007 № 17 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения инструктажа о соблюдении правил личной безопасности туриста, экскурсанта».

15. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.06.2013 № 67 «Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

16. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.10.2010 № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную».

17. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15.10.2010 № 144 «Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет».

18. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27.04.2013 № 317 «О нормах питания и денежных нормах расходов на питание обучающихся, а также участников образовательных мероприятий из числа лиц, обучающихся в учреждениях образования».

19. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.03.2019 № 3­3­15/4833 «По обеспечению летних оздоровительных лагерей лекарственными средствами и медицинскими изделиями».

20. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно­курортному лечению населения от 22.05.2018 № 30-о «Об утверждении примерных штатных нормативов численности работников оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей».

21. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 31.03.2022 № 19-о «Об утверждении плановых объемов оздоровления детей в лагерях на 2022 год».

22. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 17.03.2022 № 14-о «Об установлении размеров средств республиканского бюджета на удешевление стоимости одной путевки в лагеря с круглосуточным и дневным пребыванием детей в 20221 году».

23. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 06.09.2017 № 123 «Об утверждении типовых программ дополнительного образования детей и молодежи».

24. Программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной работе.

25. Программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

26. Концепция детского отдыха и оздоровления.

**КАЛЕНДАРЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРАЗДНИКОВ, ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ, ПАМЯТНЫХ ДАТ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ 2022 ГОДА**

**(ИЮНЬ – АВГУСТ)**

**Июнь**

1 июня – Международный день защиты детей. Всемирный день родителей.

3 июня – Всемирный день велосипеда.

4 июня – Международный день невинных детей – жертв агрессии.

5 июня – Всемирный день охраны окружающей среды.

6 июня – День русского языка в ООН.

8 июня – Всемирный день океанов.

9 июня – Международный день друзей.

12 июня (второе воскресенье июня) – День работников легкой промышленности.

14 июня – Всемирный день донора крови. Международный день блогера.

15 июня – Всемирный день ветра.

17 июня – Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой.

19 июня (третье воскресенье июня) – День медицинских работников.

20 июня – Всемирный день беженцев.

21 июня – Международный день йоги. Всемирный день гидрографии. Международный день скейтбординга.

22 июня – День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа

23 июня – Международный Олимпийский день.

25 июня – День дружбы и единения славян. Международный день моряка.

25 июня – День работников прокуратуры. День изобретателя и рационализатора (последняя суббота июня).

26 июня – Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом.

26 июня (последнее воскресенье июня) – День молодежи.

27 июня – Всемирный день рыболовства.

30 июня – День экономиста.

30 июня – Международный день астероида.

**Июль**

2 июля (первая суббота июля) – День кооперации.

**3 июля – День Независимости Республики Беларусь (День Республики).**

3 июля (первое воскресенье июля) – День работников водного транспорта.

10 июля (второе воскресенье июля) – День работников налоговых органов.

11 июля – Всемирный день народонаселения. Всемирный день шоколада.

12 июля – Всемирный день бортпроводника.

17 июля (третье воскресенье июля) – День металлурга.

20 июля – Международный день шахмат.

24 июля – День пожарной службы. День работников торговли (последнее воскресенье июля).

30 июля – Всемирный день борьбы с торговлей людьми. Международный день дружбы.

**Август**

5 августа – Международный день светофора.

7 августа (первое воскресенье августа) – День железнодорожника.

8 августа – Международный день альпинизма.

9 августа – Международный день коренных народов мира.

12 августа – Международный день молодежи.

14 августа (второе воскресенье августа) – День строителя.

19 августа – Всемирный день гуманитарной помощи. Всемирный день фотографии.

21 августа – Международный день памяти жертв терроризма.

28 августа (последнее воскресенье августа) – День шахтера.

29 августа – Международный день действий против ядерных испытаний.